

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой истории и типологии
русской и зарубежной литературы



Фаустов А.А.

24.05.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Организация и функционирование разных типов библиотек

Код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

- 1. Код и наименование направления подготовки/специальности:** 51.03.06
«Библиотечно-информационная деятельность» _____
- 2. Профиль подготовки/специализация:** «Библиотечно-информационное
обеспечение социокультурной деятельности» _____
- 3. Квалификация выпускника:** бакалавр _____
- 4. Форма обучения:** очная _____
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** истории и типологии
русской и зарубежной литературы _____
- 6. Составители программы:** Косяков Сергей Алексеевич, к. ф. н., преподаватель

(ФИО, ученая степень, ученое звание)
- 7. Рекомендована:** НМС филологического факультета от 24.05.2021, протокол № 7

(наименование рекомендующей структуры, дата, номер протокола,

отметки о продлении вносятся вручную)
- 8. Учебный год:** 2024-2025 _____ **Семестр(ы):** 7, 8 _____

9. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является изучение существующих типов и видов библиотек.

Задачи учебной дисциплины:

- знание типологических особенностей библиотек;
- умение студентов ориентироваться в назначении и функциях библиотек разных типов.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная) блока Б1, к которой относится дисциплина; требования к входным знаниям, умениям и навыкам; дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей))

Дисциплина «Организация и функционирование разных типов библиотек» относится к вариативной части блока Б1.

Предшествующие знания должны быть сформированы курсами «Библиотечное дело», «Информационно-библиотечные сети и системы».

Дисциплина «Организация и функционирование разных типов библиотек» является завершающей.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПКВо-2	<i>Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности.</i>	ПКВо-2.1.	Использует технологии поиска информации, соответствующие запросам пользователей, проводит оценку качества библиотечно-информационных продуктов и услуг, предлагаемых различными типами библиотек	<p>Знать: номенклатуру информационных и библиотечных процессов, средства и методы их реализации; состав, структуру, поисковые возможности СПА (традиционного и электронного); структуру информационного рынка, состав, структуру, закономерности формирования и использования информационных ресурсов; классификацию, номенклатуру, и возможности использования библиотечно-информационных продуктов и услуг, предлагаемых на современном информационном рынке; теорию формирования, обработки, классификации документных фондов, электронных информационных ресурсов, справочно-поискового аппарата.</p> <p>Уметь: проводить оценку качества библиотечно-информационных продуктов и услуг, предлагаемых на современном информационном рынке.</p> <p>Владеть: технологиями поиска информации; технологиями</p>

				формирования, обработки, классификации документных фондов, электронных информационных ресурсов, справочно-поискового аппарата.
		ПКВо-2.2.	Владеет технологией формирования и предоставления пользователям различных видов информационных ресурсов в разных областях знания и практической деятельности, знает особенности её применения в библиотеках разных типов.	<p>Знать: классификацию библиотечно-информационных технологий для решения научных, практических и управленческих задач.</p> <p>Уметь: производить выбор способов реализации библиотечно-информационных технологий для решения научных, практических и управленческих задач; осуществлять комплектование, учёт, обработку, размещение и хранение библиотечного фонда; организовывать работу с документами различных видов; осуществлять библиографический поиск, библиографирование и формирование справочно-поискового аппарата библиотеки с целью раскрытия содержания фонда и его использования.</p> <p>Владеть: технологиями формирования, обработки, классификации, сохранения и предоставления пользователям различных видов информационных ресурсов в разных областях знания и практической деятельности.</p>
		ПКВо-2.3.	Способен участвовать в формировании отдельных компонентов справочно-поискового аппарата в библиотеках разных типов.	<p>Знать: профессиональную терминологию в сфере библиотечно-информационных технологий.</p> <p>Уметь: использовать технологический подход к анализу информационной и библиотечной деятельности; подготавливать и представлять информационные продукты и услуги различным категориям пользователей.</p> <p>Владеть: методами структурирования информации в электронных информационных ресурсах (базах данных, электронных коллекциях, электронных библиотеках, сайтах); технологическими процессами формирования отдельных компонентов СПА библиотеки.</p>

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час.(в соответствии с учебным планом) — 7 з. е./252 ч. (56 лек, 76 пр., 84 СР, 36 контроль) ____/____.

Форма промежуточной аттестации(зачет/экзамен) зачёт (7 семестр) /экзамен (8 семестр) _____

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы		Трудоемкость			
		Всего	По семестрам		
			№ семестра 7	№ семестра 8	...
Аудиторные занятия		132	72	60	
в том числе:	лекции	56	36	20	
	практические	76	36	40	
	лабораторные				
Самостоятельная работа		84	36	48	
в том числе: курсовая работа (проект)					
Форма промежуточной аттестации (экзамен – 36 час.)			Зачёт	Экзамен (36)	
Итого:		252	108	144	

13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *
1. Лекции			
	История библиотек		
1.1.	Библиотеки архаических обществ.	Библиотеки в древнейших государствах, их культурные и общественные функции.	-
1.2	Библиотеки Древней Греции и Рима	Античные библиотеки и филологический подход к памятникам письменности. Александрийская и Пергамская библиотеки.	-
1.3.	Церковные и монастырские библиотеки	Типологические особенности и функции церковных и монастырских библиотек раннего и позднего Средневековья.	-
	Типология библиотек современности		
1.4.	Новые библиотеки.	Возрождённые библиотеки. Библиотеки, появившиеся в конце XX – начале XXI века	-
1.5.	Типы и виды библиотек	Сущность и основания библиотечной типологии. Существующие классификации типов и видов библиотек.	-
1.6.	Универсальные библиотеки	Типологические особенности и функции универсальных библиотек. Виды и подвиды универсальных библиотек.	-
1.7.	Специальные библиотеки	Типологические особенности и функции специальных библиотек. Виды и подвиды специальных библиотек.	-
1.8.	Национальные библиотеки	Типологические особенности и функции национальных библиотек. Виды и подвиды национальных библиотек.	-
1.9.	Детские и юношеские библиотеки	Типологические особенности и функции детских и юношеских библиотек. Виды и подвиды детских и юношеских библиотек.	-
1.10.	Частные библиотеки	Типологические особенности и функции	-

		частных библиотек. Виды и подвиды частных библиотек.	
1.11.	Массовая и публичная библиотека	Сходства и различия массовых и публичных библиотек.	-
1.12.	Библиотеки для слепых	Типологические особенности и функции библиотек для слепых.	-
1.13.	Передвижные библиотечные пункты	Специфика передвижных библиотечных пунктов. Существующие способы доставки книг	-
1.14.	Библиотека и музей	Взаимодействие библиотек и музеев.	-
1.15.	Феномен уличной библиотеки	Социальные функции общественных книжных шкафов.	-
1.16.	Библиотечное дело и буккроссинг	Феномен буккроссинга. Буккроссинг в мире. Буккроссинг в России.	-
2. Практические занятия			
2.1	Библиотеки архаических обществ.	Библиотеки в древнейших государствах, их культурные и общественные функции.	-
2.2	Библиотеки Древней Греции и Рима	Античные библиотеки и филологический подход к памятникам письменности. Александрийская и Пергамская библиотеки.	-
2.3.	Церковные и монастырские библиотеки	Типологические особенности и функции церковных и монастырских библиотек раннего и позднего Средневековья.	-
2.4.	Новые библиотеки	Возрождённые библиотеки. Библиотеки, появившиеся в конце XX – начале XXI века	-
2.5.	Сущность и основания библиотечной типологии.	Понятие о классификации, типологии и систематизации библиотек. Основные типы и виды библиотек.	-
2.6.	Универсальные библиотеки	Типологические особенности и функции универсальных библиотек. Виды и подвиды универсальных библиотек.	-
2.7.	Специальные библиотеки	Типологические особенности и функции специальных библиотек. Виды и подвиды специальных библиотек.	-
2.8.	Национальные библиотеки	Типологические особенности и функции национальных библиотек. Виды и подвиды национальных библиотек.	-
2.9.	Детские и юношеские библиотеки	Типологические особенности и функции детских и юношеских библиотек. Виды и подвиды детских и юношеских библиотек.	-
2.10.	Частные библиотеки	Типологические особенности и функции частных библиотек. Виды и подвиды частных библиотек.	-
2.11.	Массовая и публичная библиотека	Сходства и различия массовых и публичных библиотек.	-
2.12.	Библиотеки для слепых	Типологические особенности и функции библиотек для слепых.	-
2.13.	Передвижные библиотечные пункты	Специфика передвижных библиотечных пунктов. Существующие способы доставки книг	-
2.14.	Библиотека и музей	Взаимодействие библиотечного и музейного дела.	-
2.15.	Феномен уличной библиотеки	Социальные функции общественных книжных шкафов.	-
2.16.	Библиотечное дело и	Феномен буккроссинга. Буккроссинг в мире.	-

	буккроссинг	Буккроссинг в России.	
3. Лабораторные занятия			
3.1			
3.2			

* заполняется, если отдельные разделы дисциплины изучаются с помощью онлайн-курса. В колонке Примечание необходимо указать название онлайн-курса или ЭУМК. В других случаях в ячейки ставятся прочерки.

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				Всего
		Лекции	Практически	Лабораторные	Самостоятельная работа	
1.	Библиотеки архаических обществ.	2	4		4	10
2.	Библиотеки Древней Греции и Рима	2	4		4	10
3.	Церковные и монастырские библиотеки	2	4		4	10
4.	Новые библиотеки	2	4		4	10
5.	Сущность и основания библиотечной типологии.	4	5		5	14
6.	Универсальные библиотеки	4	5		5	14
7.	Специальные библиотеки	4	5		5	14
8.	Национальные библиотеки	4	5		5	14
9.	Детские и юношеские библиотеки	4	5		6	15
10.	Частные библиотеки	4	5		6	15
11.	Массовая и публичная библиотека	4	5		6	15
12.	Библиотеки для слепых	4	5		6	15
13.	Передвижные библиотечные пункты	4	5		6	15
14.	Библиотека и музей	4	5		6	15
15.	Феномен уличной библиотеки	4	5		6	15
16.	Библиотечное дело и буккроссинг	4	5		6	15
	Итого:	56	76		84	216

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: указание наиболее сложных разделов, работа с конспектами лекций, презентационным материалом, рекомендации по выполнению курсовой работы, по организации самостоятельной работы по дисциплине и др)

Теорию дисциплины «Организация и функционирование разных типов библиотек» рекомендуется изучать по лекциям и изданиям из «Перечня основной и дополнительной литературы».

Практические задания будут связаны со знакомством и представлением студентами библиотек разных типов. Для выполнения практических заданий рекомендуется использовать издания из «Перечня учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы», ресурсы Интернет.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	<i>Алешин Л.И. Библиотекведение. История библиотек и их современное состояние. учебное пособие : [для студентов и бакалавров вузов, обучающихся по специальности 5В041800 "Библиотекведение и библиография"] .— Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016 .— 238 с. — (Высшее образование. Бакалавриат).</i>
2.	<i>Голубенко Н. Информационные технологии в библиотечном деле. : [учебно-практическое пособие] / Н. Б. Голубенко – Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. – 282 с.</i>

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3.	<i>Дворкина М.Я. Библиотечно-информационная деятельность. – М.: Гранд-Фаир, 2009. – 256 с.</i>

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Источник
4.	<i>Электронный каталог научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http // www.lib.vsu.ru /)</i>
5.	<i>Электронная библиотечная система «Консультант студент» - (http://www.studentlibrary.ru/)</i>
6.	<i>ЭБС «Университетская библиотека online» - (https://biblioclub.ru /)</i>
7.	<i>ЭБС «Лань» - (https://e.lanbook.com /)</i>
8.	<i>Национальный цифровой ресурс «Рукопт» - (https://rucont.ru /)</i>
9.	<i>ЭБС «Юрайт» - (https://urait.ru /)</i>
10.	<i>Рубанова Т. История библиотечного дела / Т. Д. Рубанова. – Челябинск, ЧГАКИ, 2003. – 112 с. (www.spsl.nsc.ru /)</i>

* Вначале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы, онлайн-курсы, ЭУМК

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных), курсовых работ и др.)

№ п/п	Источник
1.	<i>Журнал «Библиотека»</i>
2.	<i>Журнал «Библиотечное дело». СПб., 2003-</i>

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

При реализации дисциплины могут проводиться различные типы лекций (вводная, обзорная и т.д.), семинарские занятия (проблемные, дискуссионные и т.д.), применяться дистанционные образовательные технологии в части освоения лекционного материала, проведения текущей аттестации, самостоятельной работы по дисциплине или отдельным ее разделам и т.д. При применении ЭО и ДОТ необходимо в п.15 в) указать используемые ресурсы (см. пример выше)

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекционные и практические занятия, самостоятельная работа, дистанционные образовательные технологии.

Лекция. Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование у обучающегося соответствующих компетенций и соотносятся с выбранными преподавателем методами контроля и оценкой их усвоения.

Практическое занятие. Играют важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач. При разработке заданий учитывается уровень подготовки и интересы каждого студента группы, а преподаватель выступает в роли консультанта, не подавляя самостоятельности и инициативы студентов.

Самостоятельная работа. Может проводиться студентом в читальном зале библиотеки, в учебных аудиториях, а также в домашних условиях. Активно используются учебники и учебно-методические пособия, перечисленные в списке основной и дополнительной литературы данной рабочей программы.

Дистанционные образовательные технологии. При необходимости применяются дистанционные образовательные технологии в части освоения лекционного материала, материала семинарских, практических занятий, текущей аттестации, самостоятельной работы по дисциплине или отдельным ее разделам. Используется ЭУМК «Библиотеки разных типов» на www.edu.vsu.ru (в настоящее время не создан).

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины: (при использовании лабораторного оборудования указывать полный перечень, при большом количестве оборудования можно вынести данный раздел в приложение к рабочей программе)

Учебный корпус филологического факультета ВГУ имеет нужное количество лекционных аудиторий, оснащенных соответствующим оборудованием. В библиотечном фонде ВГУ в наличии имеется достаточное количество учебников и учебно-методических пособий, перечисленных как в списке основной, так и в списке дополнительной литературы данной рабочей программы.

Для занятий по дисциплине «Организация и функционирование разных типов библиотек» требуются компьютеры с доступом в Интернет, видеопроектор и экран.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Библиотеки архаических обществ	ПКВо-2	ПКВо-2.1.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации</i> <i>Практическое задание</i> <i>Тест</i>
2.	Библиотеки Древней Греции и Рима	ПКВо-2	ПКВо-2.1.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации</i> <i>Практическое задание</i> <i>Тест</i>
3.	Церковные и монастырские библиотеки	ПКВо-2	ПКВо-2.1.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации</i> <i>Практическое задание</i> <i>Тест</i>
4.	Новые библиотеки	ПКВо-2	ПКВо-2.1.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации</i> <i>Практическое задание</i>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
				<i>Презентация</i>
5.	Сущность и основания библиотечной типологии	ПКВо-2	ПКВо-2.1.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i>
6.	Универсальные библиотеки	ПКВо-2	ПКВо-2.1. ПКВо-2.2. ПКВо-2.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание Презентация</i>
7.	Специальные библиотеки	ПКВо-2	ПКВо-2.1. ПКВо-2.2. ПКВо-2.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание Презентация</i>
8.	Национальные библиотеки	ПКВо-2	ПКВо-2.1. ПКВо-2.2. ПКВо-2.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание Презентация</i>
9.	Детские и юношеские библиотеки	ПКВо-2	ПКВо-2.1. ПКВо-2.2. ПКВо-2.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание Презентация</i>
10.	Частные библиотеки	ПКВо-2	ПКВо-2.1. ПКВо-2.2. ПКВо-2.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание Презентация</i>
11.	Массовая и публичная библиотека	ПКВо-2	ПКВо-2.1. ПКВо-2.2. ПКВо-2.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание Презентация</i>
12.	Библиотеки для слепых	ПКВо-2	ПКВо-2.1. ПКВо-2.2. ПКВо-2.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание Презентация</i>
13.	Передвижные библиотечные пункты	ПКВо-2	ПКВо-2.1. ПКВо-2.2. ПКВо-2.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание Презентация</i>
14.	Библиотека и музей	ПКВо-2	ПКВо-2.1. ПКВо-2.2. ПКВо-2.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание Презентация</i>
15.	Феномен уличной библиотеки	ПКВо-2	ПКВо-2.1. ПКВо-2.2. ПКВо-2.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание Презентация</i>
16.	Библиотечное дело и буккроссинг	ПКВо-2	ПКВо-2.1. ПКВо-2.2. ПКВо-2.3.	<i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание Презентация</i>
Промежуточная аттестация форма контроля - экзамен				<i>Перечень вопросов Практическое задание</i>

20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: устный ответ или письменный ответ на вопрос при очной форме (или в электронной форме при дистанционной форме обучения).

Перечень вопросов для текущей аттестации

1. Основные типы и виды библиотек.
2. Универсальные библиотеки.
3. Национальные библиотеки.
4. Юношеские библиотеки.
5. Массовые библиотеки.
6. Библиотеки для слепых.
7. Движение буккроссинга в мире

Тестовые задания

1. Библиотеки Древнего мира
2. Библиотеки Древней Греции и Рима
3. Монастырские библиотеки Средневековья

Примерный список практических заданий

1. Крупнейшие библиотеки России.
2. Специальные библиотеки.
3. Детские библиотеки.
4. Частные библиотеки.
5. Публичные библиотеки.
6. Передвижные библиотечные пункты.
7. Движение буккроссинга в России.

Темы для подготовки презентаций

1. Библиотеки конца XX-начала XXI века.
2. Основные типы и виды библиотек.
3. Универсальные библиотеки.
4. Специальные библиотеки.
5. Национальные библиотеки.
6. Детские библиотеки.
7. Юношеские библиотеки.
8. Частные библиотеки.
9. Массовые библиотеки.
10. Публичные библиотеки.
11. Библиотеки для слепых.
12. Передвижные библиотечные пункты.
13. Сотрудничество библиотек и музеев.
14. Уличная библиотека.
15. Движение буккроссинга и библиотеки.

Описание технологии проведения

Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических занятиях в течение 7 и 8 семестра обучения студентов направления «Библиотечно-информационная деятельность»: в виде устного опроса теоретического материала или письменного выполнения практического задания. Обучающемуся предоставляется от 10 до 40 минут на подготовку ответа на предлагаемый преподавателем вопрос или задание.

Также допускается дистанционная форма проведения с использованием ЭУМК на www.edu.vsu.ru (в настоящее время не создан).

В ходе дистанционного занятия учащиеся получают один из вопросов Перечня, готовят ответ в течение 10-40 минут, отвечают в режиме «видеоконференции», также присылаются готовые ответы в режиме «задание».

Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
<p>Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины «Организация и функционирование разных типов библиотек», способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области библиотечного дела.</p> <p>Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.</p>	Отлично
<p>Обучающийся владеет профессиональной терминологией в сфере библиотечно-информационных технологий, способен классифицировать библиотечно-информационные технологии, производить выбор способов их реализации для решения научных, практических и управленческих задач, допускает ошибки при структурировании информации в электронных информационных ресурсах.</p> <p>Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.</p>	Хорошо
<p>Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины, фрагментарно способен классифицировать библиотечно-информационные технологии, не умеет применять технологию подготовки и предоставления информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей. Не умеет осуществлять библиографический поиск, библиографирование и формирование справочно-поискового аппарата библиотеки.</p> <p>Неполное посещение лекционных и практических занятий.</p>	Удовлетворительно
<p>Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при структурировании информации в электронных информационных ресурсах.</p> <p>Частичное посещение лекционных и практических занятий.</p>	Неудовлетворительно
<p>Непосещение лекционных и практических занятий.</p> <p>Отсутствие или плохо выполненные задания текущей аттестации, ответы на вопросы.</p>	Не аттестован

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: устный ответ на вопрос при очной форме сдачи зачёта и экзамена

(или выполнение задания с использованием ресурсов Интернет при дистанционной форме).

Примерный перечень вопросов к зачёту (7 семестр)

1. Библиотеки Древнего мира (Шумерская цивилизация, Древний Египет).
2. Библиотеки античности (Древняя Греция, Древний Рим).
3. Монастырские библиотеки Европы.
4. Библиотеки Византии.
5. Библиотеки учебных заведений в Европе.
6. Появление книгопечатания в Европе и его влияние на культуру.
7. Развитие письменности в Киевской Руси и его влияние на культуру славян.
8. Библиотека Киевской Софии – первая библиотека на Руси.
9. Российская государственная библиотека.
10. Российская национальная библиотека.
11. Библиотека Российской академии наук.
12. Библиотеки конца XX – начала XXI века в России.
13. Универсальные библиотеки.
14. Специальные библиотеки.
15. Национальные библиотеки.

Описание технологии проведения

Зачёт проводится очно по окончании 7 семестра обучения студентов направления «Библиотечно-информационная деятельность». Студенты отвечают на 2 вопроса из «Примерного перечня вопросов к зачёту». Задание может быть выполнено в устной или письменной форме представления ответа. Для подготовки ответа студенту даётся от 10 до 40 минут.

Может быть использована дистанционная форма сдачи экзамена с использованием курса на www.edu.vsu.ru (в настоящее время не создан). Студенты подготавливают ответ в течение 10-40 минут и отвечают в режиме «видеоконференции», также присылают готовые ответы в режиме «задание».

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
<i>Обучающийся в полной или значительной мере владеет теоретическими основами дисциплины «Организация и функционирование разных типов библиотек», способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области библиотечного дела. Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.</i>	<i>Зачтено</i>
<i>Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания по истории библиотек, допускает грубые ошибки при структурировании информации о библиотеках разных видов. Частичное или минимальное посещение лекционных и практических занятий.</i>	<i>Не зачтено</i>

Примерный перечень вопросов к экзамену (8 семестр)

1. Библиотеки и книжная культура Шумерской цивилизации.
2. Библиотеки Древней Греции.
3. Библиотеки Древнего Рима.
4. Александрийская библиотека.
5. Пергамская библиотека.
6. Развитие книжной культуры и библиотек в Древнем Египте.
7. Монастырские библиотеки Европы средних веков.
8. Библиотеки Византии.
9. Библиотеки Арабского халифата.
10. Библиотеки конца XX-начала XXI века.
11. Основные типы и виды библиотек.
12. Крупнейшие библиотеки России.
13. Универсальные библиотеки.
14. Специальные библиотеки.
15. Национальные библиотеки.
16. Детские библиотеки.
17. Юношеские библиотеки.
18. Частные библиотеки.
19. Массовые библиотеки.
20. Публичные библиотеки.
21. Библиотеки для слепых.
22. Передвижные библиотечные пункты.
23. Сотрудничество библиотек и музеев.
24. Уличная библиотека.
25. Движение буккроссинга и библиотеки.

Описание технологии проведения

Экзамен проводится очно по окончании 8 семестра обучения студентов направления «Библиотечно-информационная деятельность». Студенты отвечают на 2 вопроса из «Примерного перечня вопросов к экзамену». Задание может быть выполнено в устной или письменной форме представления ответа. Для подготовки ответа студенту даётся от 10 до 40 минут.

Может быть использована дистанционная форма сдачи экзамена с использованием курса на www.edu.vsu.ru (в настоящее время не создан). Студенты подготавливают ответ в течение 10-40 минут и отвечают в режиме «видеоконференции», также присылают готовые ответы в режиме «задание».

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
<i>Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины «Организация и функционирование разных типов библиотек», способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области библиотечного дела. Полное или практически полное посещение лекционных и</i>	<i>Отлично</i>

<i>практических занятий.</i>	
<i>Обучающийся владеет профессиональной терминологией в сфере библиотечно-информационных технологий, способен классифицировать библиотечно-информационные технологии, производить выбор способов их реализации для решения научных, практических и управленческих задач, допускает ошибки при структурировании информации в электронных информационных ресурсах. Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.</i>	<i>Хорошо</i>
<i>Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины, фрагментарно способен классифицировать библиотечно-информационные технологии, не умеет применять технологию подготовки и предоставления информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей. Не умеет осуществлять библиографический поиск, библиографирование и формирование справочно-поискового аппарата библиотеки. Неполное посещение лекционных и практических занятий.</i>	<i>Удовлетворительно</i>
<i>Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при структурировании информации в электронных информационных ресурсах. Частичное посещение лекционных и практических занятий.</i>	<i>Неудовлетворительно</i>
<i>Непосещение лекционных и практических занятий. Отсутствие или плохо выполненные экзаменационные задания, ответы на вопросы.</i>	<i>Не аттестован</i>

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: индивидуальный или групповой проект

Перечень тем проектных работ

1. Описание «Универсальные библиотеки Воронежа»
2. Описание «Детские библиотеки Воронежа»
3. Описание «Юношеские библиотеки Воронежа»
4. Описание «Воронежская библиотека для слепых»
5. Описание «Массовые библиотеки Воронежа»
6. Описание «Вузовские библиотеки Воронежа»

Описание технологии проведения

Проект выбирается в течение 7 семестра обучения и выполняется студентами к экзамену по дисциплине.

В качестве темы проекта выбираются библиотеки определённого типа, представленные в Воронеже. Для подготовки проекта устанавливается контакт с выбранной одной или несколькими библиотеками. Студенты в течение 7 и 8 семестра должны подготовить описание и презентацию, представляющую данную библиотеку. При подготовке описания

проекта студенты могут активно пользоваться книжными и интернет-материалами о библиотеках разных типов, в т. ч. представленными в п. 15.

Студенты могут выполнять проект как индивидуально, так и в составе группы (максимум – 4 человека). При групповом исполнении объём описания должен быть больше, чем тот же проект при индивидуальном выборе.

Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)

Критерии оценивания компетенций	Шкала оценок
На высоком уровне и во время выполненное задание «описание проекта». Представленная презентация проекта. Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.	<i>Отлично</i>
На высоком уровне и во время выполненное задание «описание проекта». Отсутствие презентации проекта или запоздалое её выполнение. Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.	<i>Хорошо</i>
Большинство требований, предъявляемых к заданию «описание проекта», выполнены. Отсутствие презентации проекта или запоздалое её выполнение. Неполное посещение лекционных и практических занятий.	<i>Удовлетворительно</i>
Отсутствие попытки выполнить задание «описание проекта» Частичное посещение лекционных и практических занятий.	<i>Неудовлетворительно</i>
Отсутствие попытки выполнить задание «описание проекта». Непосещение лекционных и практических занятий.	<i>Не аттестован</i>

Форма контрольно-измерительного материала № 1

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 1

1. Библиотеки и книжная культура Шумерской цивилизации.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 2

1. Библиотеки Древней Греции.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ

заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 3

1. Библиотеки Древнего Рима.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 4

1. Александрийская библиотека.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 5

1. Пергамская библиотека.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 6

1. Развитие книжной культуры и библиотек в Древнем Египте.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____ расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 7

1. Монастырские библиотеки Европы средних веков.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 8

1. Библиотеки Византии.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи

___.__.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 9

1. Библиотеки Арабского халифата.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*

___.__.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 10

1. Библиотеки конца XX-начала XXI века.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*

___.__.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 11

1. Основные типы и виды библиотек.

подпись Преподаватель _____ Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 12

1. Универсальные библиотеки.

подпись Преподаватель _____ Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 13

1. Специальные библиотеки.

<i>подпись</i>	Преподаватель _____	Косяков С. А.
<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>	

Форма контрольно-измерительного материала № 2

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 1

1. Библиотеки Древней Греции.
2. Движение буккроссинга и библиотеки.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____ расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 2

1. Библиотеки Древнего Рима.
2. Уличная библиотека.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 3

1. Александрийская библиотека.
2. Сотрудничество библиотек и музеев.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 4

1. Пергамская библиотека.
2. Передвижные библиотечные пункты.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*

___.__.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 5

1. Развитие книжной культуры и библиотек в Древнем Египте.
2. Библиотеки для слепых.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*

___.__.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 6

1. Монастырские библиотеки Европы средних веков.
2. Публичные библиотеки.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 7

1. Библиотеки Византии.
2. Массовые библиотеки.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 8

1. Библиотеки Арабского халифата.
2. Частные библиотеки.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 9

1. Известные новые библиотеки конца XX-начала XXI века.
2. Юношеские библиотеки.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 10

1. Основные типы и виды библиотек.
2. Детские библиотеки.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 11

1. Крупнейшие библиотеки России.
2. Национальные библиотеки.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ *подпись* _____ *расшифровка подписи*
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.10. Организация и функционирование разных типов библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля экзамен

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 12

1. Универсальные библиотеки.
2. Специальные библиотеки.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи